

Prot. n. 144 del 18 febbraio 2025

**CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI N° 01 POSTI DI FISIOTERAPISTA - AREA FUNZIONARI AD ELEVATA QUALIFICAZIONE EX CCNL FUNZIONI LOCALI 2019/2021 - A TEMPO PIENO (36 ORE SETTIMANALI) E A TEMPO INDETERMINATO (IN RUOLO, PREVIO SUPERAMENTO DEL PERIODO DI PROVA) PRESSO L'ENTE.**

**IL SEGRETARIO-DIRETTORE**

VISTI:

- Il D.P.R. 487/1994 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- Successivo D.P.R. 82 del 16 Giugno 2023 "Regolamento recante modifiche al Decreto del Presidente della Repubblica n. 487 del 09 Maggio 1994, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- Il D. Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;
- Il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16 Novembre 2022;
- il "Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi – Disciplina delle modalità di assunzione, dei requisiti di accesso e delle procedure selettive" approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 34 del 23.09.2015;
- la Dotazione Organica della Casa di Riposo "Comm. A. Michelazzo" di Sossano;
- gli art. 1014 c. 4 e 678 c. 9 del D. Lgs. 66/2010;
- Decreto Dirigenziale n. 022 del 13.02.2025, con il quale è stato approvato il presente bando di concorso;

**RENDE NOTO**

che è indetto pubblico concorso per soli esami per la copertura di n. 01 posti di Fisioterapista – Area Funzionari Esperti ed Elevata Qualificazione - CCNL Funzioni Locali 2019/2021 – a tempo pieno (36 ore settimanali) e a tempo indeterminato presso l’Ente, alle condizioni previste dalla vigente Dotazione Organica e dal Regolamento sulle modalità dei concorsi precisando che:

Ai sensi dell’art. 1014, comma 4 e dell’art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione;

Ai sensi dell’art. 1, comma 9-bis della Legge di conversione n. 74/2023, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione;

L’Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne nell’accesso al posto messo a selezione e nel trattamento sul lavoro ai sensi del D. Lgs. 198 dell’11 Aprile 2006, nonché dei principi di cui agli art. 7 e 57 del D. Lgs. 165 del 30 Marzo 2001.

## REQUISITI PER L’AMMISSIONE AL CONCORSO

Per essere ammessi al concorso gli aspiranti concorrenti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti, a pena di esclusione:

- a) cittadinanza italiana (e, se cittadini italiani nati all’estero, il comune italiano nei cui registri di stato civile è stato sottoscritto l’atto di nascita) ovvero cittadinanza di uno dei paesi dell’Unione Europea di ambo sessi e tutti i cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria di cui all’art. 38 D. Lgs. 165/2001; fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7.02.1994, n. 174, pubblicate nella G.U. del 15.02.1994, serie generale n. 61. I cittadini degli Stati membri dell’Unione Europea devono essere in possesso dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza e di provenienza, nonché di tutti i requisiti prescritti per i cittadini della Repubblica Italiana. Per i cittadini stranieri l’adeguata conoscenza della lingua italiana sarà accertata mediante la prova d’esame prevista dal bando;
- b) maggiore età ovvero età non inferiore ad anni 18 compiuti alla scadenza del bando;
- c) godimento dei diritti civili e politici (per i candidati non cittadini italiani e non titolari di status di rifugiato o di protezione sussidiaria il godimento dei diritti civili e politici è riferito al paese di cittadinanza);
- d) non essere stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
- e) iscrizione nelle liste elettorali del comune di residenza ovvero i motivi della non iscrizione;
- f) di non essere stato destituito o dispensato da una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, oppure non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego

statale, ai sensi dell'articolo 127, comma 1, lettera d, del testo unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 Gennaio 1957, n. 3 e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;

- g) di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso pubbliche amministrazioni;
- h) di non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici o di non avere procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza, per reati che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro presso la Pubblica Amministrazione fermo restando l'obbligo di indicarli in caso contrario;
- i) aver assolto agli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
- j) idoneità psico-fisica all'impiego;
- k) titolo di studio: il diploma di laurea di 1° livello (L) in Fisioterapia (Classe L/SNT2) – Classe delle lauree nelle professioni sanitarie della riabilitazione ovvero diploma universitario di Fisioterapista (D.M. 14.09.1994, n. 741) o titoli equipollenti ai sensi del D.M. Sanità 27.07.2000;
- l) Iscrizione all'albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio. Si precisa che in merito alla data di effettiva iscrizione all'ordine professionale, come previsto dalla vigente normativa, i candidati dovranno risultare regolarmente iscritti entro la data di scadenza del presente bando

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti descritti comporta la non ammissione alla selezione. L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con comunicazione motivata, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti. L'accertamento può essere effettuato anche al momento dell'assunzione e, qualora in sede di controllo risultasse l'assenza del requisito, si procederà alla cancellazione dalla graduatoria e all'eventuale risoluzione del rapporto di lavoro.

## TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico attribuito ai posti messi a concorso è quello annesso all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione del vigente C.C.N.L. Funzioni Locali 2019/2021.

Saranno, inoltre, corrisposte la 13<sup>a</sup> mensilità e le altre voci di retribuzione accessoria, in quanto dovute a norma di legge.

Lo sviluppo economico è quello previsto dalle norme vigenti in materia per i dipendenti degli Enti Locali.

Lo stipendio è soggetto alle trattenute di legge, previdenziali, assistenziali ed erariali.

In ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 57 del D. Lgs. 165/2001 si garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

## PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE, MODALITA' E TERMINI

Il presente bando di concorso viene pubblicato sul Portale Unico di Reclutamento "InPA" del Dipartimento della Funzione Pubblica ai sensi dal decreto-legge 9 Giugno 2021, n. 80, convertito con Legge 6 Agosto 2021, n. 113 e decreto-legge n. 36 del 2022.

E' altresì pubblicato nell'Amministrazione trasparente, nella sezione "Bandi di Concorso" del sito internet della Casa di Riposo "Comm. A. Michelazzo" di Sossano (VI) – [www.ipabmichelazzo.it](http://www.ipabmichelazzo.it).

Il candidato dovrà inviare la domanda di partecipazione al concorso pubblico **ESCLUSIVAMENTE PER VIA TELEMATICA**, autenticandosi con SPID/CIE/CNS e IDAS, ai sensi dell'art. 65 del D.P.R. n. 82/2005, compilando il format di candidatura sul Portale Unico di Reclutamento (inPA), raggiungibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>.

La registrazione, la compilazione e l'invio della domanda potranno essere effettuati a partire dal giorno **19.02.2025** e dovranno essere completati entro il termine perentorio delle **ore 23:59 del 24.03.2025**.

La procedura informatica per la presentazione delle domande verrà automaticamente disattivata alle ore 23:59 del giorno di scadenza. Non verranno prese in considerazione domande trasmesse con modalità diverse dalla procedura sopra descritta.

All'atto della registrazione al Portale interessato compila il proprio curriculum vitae con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 T.U. di cui D.P.R. 445/2000. La registrazione al portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n.20161679 e del D. Lgs. 961/2003.

Al termine della compilazione dell'istanza di partecipazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. A tale riepilogo sarà attribuito un codice ID (codice candidatura) associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale codice ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente candidatura.

Ai fini della partecipazione al concorso in caso di più invii della domanda di partecipazione da parte dello stesso candidato, si terrà conto unicamente della più recente, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla domanda di partecipazione i candidati devono utilizzare, esclusivamente e previa lettura delle FAQ, l'apposito forum di richiesta supporto sul portale InPa.

In caso di accertato malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale InPa, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione, il termine di scadenza per la presentazione della domanda viene prorogato per un periodo corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. In tal caso viene pubblicato sul sito istituzionale e sul Portale unico del reclutamento un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine a questo correlato.

Nella domanda di ammissione debitamente sottoscritta, gli aspiranti debbono dichiarare sotto la propria responsabilità secondo quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 e dall'art. 1 del D.P.R. 403/98, consci delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci o uso/esibizione di atti non rispondenti a verità, i seguenti elementi:

- 1) le proprie generalità (il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita) e il codice fiscale;
- 2) il recapito telefonico, l'indirizzo di posta elettronica (non PEC) al quale devono essere trasmesse le eventuali informazioni relative alla selezione, ed eventuale PEC;
- 3) l'indirizzo completo di residenza;
- 4) il titolo di studio richiesto dal bando;
- 5) possesso della cittadinanza italiana o di un altro stato membro dell'Unione europea, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165 del 30.05.2001, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui all'art. 2 c.2;
- 6) il godimento dei diritti politici e civili;
- 7) il Comune presso le cui liste elettorali sono iscritti, ovvero il motivo della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 8) le eventuali condanne penali riportate (anche nel caso di intervenuta concessione di amnistia, indulto o perdono giudiziale) oppure l'inesistenza di qualsiasi precedente penale;
- 9) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- 10) di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso pubbliche amministrazioni;
- 11) regolare posizione rispetto agli obblighi militari di leva per i candidati di sesso maschile;
- 12) l'idoneità psico-fisica all'impiego;
- 13) l'eventuale appartenenza ad una delle categorie che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito secondo quanto indicato all'art. 5 del D.P.R. 487/94, così come modificato dall'art. 5 del D.P.R. 693/96, dall'art. 3, comma 7, della Legge n.127/97 e dall'art. 2, comma 9, della L. n. 191/98;
- 14) il preciso recapito presso il quale debbono essere inviate le comunicazioni relative alla procedura selettiva, compreso il numero telefonico e l'indirizzo mail;
- 15) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi della normativa disposta dal GDPR 679/2016.
- 16) gli aspiranti diversamente abili, beneficiari delle disposizioni di cui alla legge n. 104/1992, devono indicare gli eventuali ausili necessari allo svolgimento delle prove d'esame e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, in relazione all'handicap posseduto. Gli aspiranti con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) devono fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria difficoltà (di lettura, di scrittura e di calcolo), che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla Commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. A tal fine, il candidato dovrà produrre

in allegato, idonea documentazione rilasciata dalla A.S.L. di appartenenza con l'indicazione precisa degli ausili necessari;

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive di certificazione rese dal candidato.

Qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., decade dai benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento/atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Si consiglia di NON inoltrare la domanda in prossimità della scadenza dei termini utili per la presentazione, al fine di evitare sovraccarichi del sistema, dei quali la Casa di Riposo "Comm. A. Michelazzo" non si assume alcuna responsabilità.

I candidati sono ammessi alle prove concorsuali con riserva. Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso l'omissione nella domanda:

- del cognome e nome,
- data e luogo di nascita,
- della residenza o del domicilio del concorrente, qualora tali dati non siano desumibili con sicurezza dalla documentazione prodotta;
- il mancato possesso, alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione, anche solo di uno dei requisiti previsti per l'accesso di cui al punto requisiti generali e specifici,
- la ricezione della domanda oltre i termini di scadenza fissati dal bando,
- il mancato pagamento della tassa di concorso entro la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda.

Ogni comunicazione ai candidati concernente il concorso compreso il calendario delle prove e il loro esito sarà effettuata attraverso il Portale Unico di Reclutamento "inPA" nonché attraverso il sito istituzionale della Casa di Riposo "Comm. A. Michelazzo" nell'apposita sezione Amministrazione trasparente - bandi di concorso.

Le **prove scritte** saranno effettuate presso i locali della "Casa di Riposo Comm. A. Michelazzo" siti in via Roma 69 – Sossano (Vi) **il giorno martedì 8 aprile 2025 dalle ore 9.30**

Le **prove orali** saranno effettuate presso i locali della "Casa di Riposo Comm. A. Michelazzo" siti in via Roma 69 – Sossano (Vi) **il giorno martedì 8 aprile 2025 dalle ore 14.00**

Non si darà corso a comunicazioni individuali ai candidati.

## CONTRIBUTO DI PARTECIPAZIONE CONCORSO

La partecipazione al concorso comporta il versamento, non rimborsabile in alcun caso, del contributo di partecipazione al concorso pari a Euro 10,00 da effettuarsi a mezzo versamento alla tesoreria dell'Ente – Unicredit Banca – Filiale di Sossano – intestato alla Casa di Riposo "Comm. A. Michelazzo" IBAN: **IT 27 N 02008 60760 000000 501860** – indicando nella causale del versamento

**“Contributo di partecipazione concorso Fisioterapista – Nome e Cognome”.** La ricevuta del pagamento effettuato dovrà essere allegata in sede di presentazione della domanda sull'apposita sezione “allegati”. Il versamento della quota di partecipazione deve essere effettuato entro il termine di scadenza per la presentazione della candidatura, ovvero entro il termine perentorio indicato dall'amministrazione, pena l'esclusione.

## PROGRAMMA D'ESAME

I candidati ammessi alla presente procedura saranno sottoposti a una prova orale e a una prova pratica. L'Amministrazione, in base al numero di candidati ammessi, si riserva di sottoporre gli stessi ad una Prova scritta con domande a risposta multipla e/o aperte come prova preselettiva o in alternativa alla prova orale.

Il programma d'esame verterà sui seguenti argomenti:

- 1) Tecniche e metodologie di riabilitazione e rieducazione funzionali con particolare riferimento agli anziani;
- 2) Elementi di gerontologia;
- 3) Nozioni sulla malattia da immobilizzazione e sue complicità;
- 4) Esecuzione di tecniche riabilitative, valutazione ed utilizzo degli ausili;
- 5) Cenni di legislazione regionale e nazionale sulle IPAB;
- 6) Nozioni sul rapporto di pubblico impiego e sul CCNL Funzioni Locali;
- 7) Nozioni di salute e sicurezza in ambiente di lavoro, misure di prevenzione e protezione dai rischi;
- 8) Nozioni sul trattamento dei dati personali: D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, e regolamento UE 679/2016 (regolamento generale sulla protezione dei dati)

Per sostenere la prova d'esame i candidati devono essere forniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

I voti saranno espressi in trentesimi. Conseguono l'ammissione alla prova pratica il candidato che abbia riportato nella prova orale o scritta una votazione di almeno 21/30.

I candidati che non saranno presenti alle prove nella sede, giorno e ora stabiliti saranno considerati rinunciatari anche se la mancata presentazione fosse dipendente da causa di forza maggiore.

Come previsto dall'art. 7, comma 7, del D.P.R. 9 maggio 1994, n.487 come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023 n.82 l'Amministrazione assicura la partecipazione alla prova, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultano impossibilitate al rispetto del calendario della prova a causa dello stato di gravidanza o allattamento, anche attraverso lo svolgimento di prova asincrona e, in ogni caso, la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento). Le candidate, interessate ad avvalersi di tali modalità e servizi dovranno inviare all'ente, a mezzo PEC, entro cinque giorni dalla data di pubblicazione delle prove, la richiesta corredata da idonea certificazione medica.

## GRADUATORIA DI MERITO E UTILIZZO

La Commissione procederà alla formazione della graduatoria finale di merito nella quale i concorrenti saranno posti in ordine decrescente rispetto al punteggio totale, espresso in trentesimi.

Ai fini della formulazione della graduatoria a parità di merito, si applicheranno le preferenze secondo l'ordine indicato nell'art. 5 del D.P.R.487/1994 e s.m.i. come già sopra evidenziato. Qualora sussistano ulteriori parità, dopo l'applicazione delle suddette norme, sarà preferito il candidato più giovane di età, ai sensi della Legge n. 127 del 15/05/1997 come integrata dall'art. 3 comma 7, della Legge n. 191/1998.

Per poter beneficiare del diritto di preferenza a parità, di punteggio i candidati devono AVER DICHIARATO nella domanda il possesso degli appositi titoli di cui all'art. 5, D.P.R. n. 487/1994 e D.P.R. 82/2023.

La graduatoria sarà pubblicata contestualmente sul Portale Unico di Reclutamento "inPA" e sul sito dell'Amministrazione - sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso [www.ipabmichelazzo.it](http://www.ipabmichelazzo.it)

Nel caso di richiesta, l'Amministrazione valuterà la possibilità di stipulare apposita convenzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, per l'utilizzazione della graduatoria finale anche da parte di altre Pubbliche Amministrazioni. La rinuncia del candidato ad essere assunto da parte di altro Ente non pregiudicherà comunque la sua collocazione nella graduatoria né altra penalizzazione per eventuali successive assunzioni presso la Casa di Riposo "Comm. A. Michelazzo" di Sossano (VI). Viceversa l'assunzione del candidato, in caso di concessione di utilizzo della graduatoria ad altre Pubbliche Amministrazioni, comporterà la cancellazione dalla graduatoria.

## NOMINA DEGLI IDONEI E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

La nomina degli idonei sarà fatta sulla base della graduatoria di merito formulata dall'apposita commissione giudicatrice, resterà valida per il periodo di due anni dalla data di pubblicazione.

Il candidato che non si rende disponibile all'assunzione a tempo determinato conserva la posizione in graduatoria per eventuali ulteriori assunzioni a tempo indeterminato.

Al candidato dichiarato vincitore e gli idonei in caso di scorrimento della graduatoria verrà data comunicazione a mezzo raccomandata A/R o Pec e dovrà assumere servizio entro i termini comunicati in via provvisoria, sotto riserva di accertamento del possesso dei titoli e dei requisiti prescritti per l'assunzione. Il concorrente dichiarato vincitore sarà assunto a condizione che la valutazione del medico competente in merito all'idoneità psico-fisica all'impiego e a riguardo dei rischi specifici dell'azienda risulti positiva.

Non si darà luogo all'assunzione qualora il vincitore non produca uno o tutti i documenti richiesti o non si presenti agli accertamenti.

Il vincitore o l'idoneo che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dall'assunzione e dalla graduatoria. Qualora il vincitore o l'idoneo assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa di servizio.

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da apposito contratto individuale di lavoro e secondo le vigenti norme legislative e contrattuali. Ai sensi dell'art. 35, comma 5 bis, del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001.

## TRATTAMENTO DATI PERSONALI

La Casa di Riposo "Comm. A. Michelazzo", ai sensi degli Artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 679/2016, in materia di protezione dei dati personali, informa che, il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al concorso o comunque acquisiti a tal fine dall'Ente è finalizzato unicamente all'espletamento degli adempimenti e delle procedure relative al presente concorso, nonché per l'utilizzo della relativa graduatoria.

L'interessato, nei casi previsti, potrà esercitare il diritto di accesso ai propri dati personali (art. 15 del GDPR), ottenerne la rettifica o la cancellazione, la limitazione del trattamento che li riguarda (art. 16, 17 e 18 del GDPR).

L'interessato potrà esercitare i propri diritti mediante l'invio di una richiesta e-mail al Titolare del Trattamento o al Responsabile della Protezione dei Dati.

Il titolare e legale rappresentante della Casa di Riposo "Comm. A. Michelazzo" di Sossano (VI) è il Presidente pro-tempore dell'Ente.

## DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto nel presente avviso si intendono qui riportare ed accettate da tutti i concorrenti tutte le disposizioni regolamentari della Casa di Riposo "Comm. A. Michelazzo" in materia procedure selettive e/o concorsuali.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare la scadenza del presente concorso pubblico, di variarlo, di revocarlo, se lo riterrà necessario ed opportuno nell'interesse del buon andamento del servizio e nel rispetto delle norme vigenti in materia, senza che per effetto di questo, i concorrenti o gli aspiranti possano sollevare eccezioni o vantare diritti di sorta.

Eventuali informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Personale della Casa di Riposo "Comm. A. Michelazzo", via Roma 69, 36040 Sossano (VI), telefono 0444-885225 durante l'orario di apertura dell'ufficio o via e-mail all'indirizzo: [segreteria@ipabmichelazzo.it](mailto:segreteria@ipabmichelazzo.it)

## MANSIONI DEL FISIOTERAPISTA

Esercita tutte le funzioni proprie della figura professionale ricoperta, previste dal DM 741/94, nei reparti o in palestra e/o altri spazi specializzati o adibiti allo scopo. In particolare:

- gestisce assieme alle altre figure professionali del reparto, ove necessario, programmi di riabilitazione e riattivazione funzionale, attività di ginnastica di manutenzione o specifica e

tutte le altre forme di terapia – anche con l'utilizzo di specifici strumenti – utili alle patologie dell'anziano;

- cura anche con fase di addestramento ed istruzione degli operatori la mobilitazione, le posture, i trasferimenti ed in generale la tutela dei livelli di autonomia degli anziani nelle operazioni di vita quotidiana in stretta collaborazione, con il Coordinatore di reparto, la Direzione e con il personale medico.
- partecipa a lavori di gruppo, alle attività dell'Unità Operativa Interna;
- collabora con altre professionalità (professionisti-tecnici, operatori socio assistenziali, uffici, Direzione, infermieri professionali, logopedisti, educatori animatori, ecc.) finalizzata alla realizzazione della metodologia di lavoro multiprofessionale;
- collabora con le altre figure professionali impegnate in struttura per la realizzazione di "risultati di salute" globale, facendo riferimento direttamente al medico per ogni aspetto sanitario;
- partecipa a momenti di verifica delle attività e dei risultati da queste derivanti;
- mette in atto relazioni-comunicazioni di aiuto con l'utente e la famiglia (coadiuvato in questo dagli Operatori Socio Assistenziali e da altri professionisti operanti nel servizio, al fine di realizzare l'integrazione sociale ed il mantenimento e recupero dell'identità personale degli assistiti;
- collabora alla realizzazione e alla verifica della qualità del servizio;
- collabora alla definizione dei propri bisogni di formazione e frequenta i corsi di formazione organizzati dall'Ente.
- nell'ambito delle funzioni proprie del profilo, espleta ogni altro incarico affidato dai diretti superiori.

Responsabilità:

- Risponde gerarchicamente al Coordinatore di Struttura e al Direttore.
- Fa riferimento al Responsabile Risorse Umane per gli aspetti contrattualistici e disciplinari.

F.to IL SEGRETARIO-DIRETTORE  
Dottor Mauro Badiale